



## **INDIZIONE DI N. 3 PROCEDURE DI CONFERIMENTO SU BASE SELETTIVA PER L'ACCESSO AI LIVELLI ECONOMICI B2, B3 e C3**

---

### **ART. 1 INDIZIONE PROCEDURE SELETTIVE**

Con Determina del Direttore dell'Automobile Club Frosinone n. 22 del 10.04.2017, sono state indette le procedure si seguito riportate:

- ❖ Procedura di conferimento su base selettiva di n. 2 posti per l'accesso al livello economico 2 dell'Area B;
- ❖ Procedura di conferimento su base selettiva di n. 1 posto per l'accesso al livello economico 3 dell'Area B;
- ❖ Procedura di conferimento su base selettiva di n. 2 posti per l'accesso al livello economico 3 dell'Area C.

### **ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Possono partecipare alla procedura i dipendenti che risultino in servizio nell'Ente alla data del 31 dicembre 2016 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inquadrati in uno dei livelli economici di seguito indicati:

- ❖ Livello economico 1 dell'Area B da almeno due anni alla data del 31 dicembre 2016 per la procedura di conferimento del livello economico B2;
- ❖ Livello economico 2 dell'Area B da almeno due anni alla data del 31 dicembre 2016 per la procedura di conferimento del livello economico B3;
- ❖ Livello economico 2 dell'Area C da almeno due anni alla data del 31 dicembre 2016 per la procedura di conferimento del livello economico C3.

Per il personale proveniente da altre Amministrazioni (mobilità) si terrà conto dell'anzianità maturata presso le Amministrazioni di provenienza nel livello di appartenenza secondo le tabelle di equiparazione, mentre per i destinatari del provvedimento di stabilizzazione ai sensi della Legge n° 296 del 27.12.2006, co. 519, saranno utili anche i periodi di lavoro presso l'Ente antecedenti alla stabilizzazione nei ruoli dell'Ente.

Non sono ammessi i dipendenti che, nei due anni antecedenti alla predetta data del 31 dicembre 2016, abbiano riportato sanzioni superiori al rimprovero verbale, al rimprovero scritto e alla multa di importo pari a 4 ore di retribuzione, ovvero i dipendenti che abbiano riportato da misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

Il conferimento dei livelli economici messi a selezione decorreranno dal 1° gennaio 2017 e saranno disposti nei confronti del personale in servizio nell'Ente al momento della decorrenza dei suddetti livelli economici, nonché al termine delle singole procedure di conferimento (approvazione graduatoria).



### ART. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema esemplificativo presente in allegato "A", dovranno essere presentate entro **il 20 aprile 2017** esclusivamente all'Ufficio Protocollo dell'Automobile Club Frosinone.

Ai fini del D.Lgs. 196/2003, l'Ente si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione.

### ART. 4 ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.

L'esclusione dalla procedura di conferimento per difetto dei requisiti prescritti sarà comunicata con atto motivato. È, pertanto, consigliata la corretta compilazione della domanda in ogni sua parte.

### ART. 5 VALUTAZIONE DEI FATTORI

La Direzione dell'Automobile Club Frosinone procederà alla valutazione dei fattori di seguito riportati:

**A) Titoli culturali**, posseduti alla data del 31 dicembre 2016, daranno luogo all'attribuzione di un **punteggio massimo pari a 5,00 così ripartito:**

- ❖ diploma di scuola media superiore di durata quadriennale/quinquennale punti: 1,50;
- ❖ diploma universitario, laurea breve (vecchio ordinamento)/laurea (nuovo ordinamento) punti: 2,00;
- ❖ diploma di laurea (vecchio ordinamento)/laurea specialistica (nuovo ordinamento) punti: 2,70;
- ❖ diploma/corso di specializzazione/perfezionamento *post lauream* punti: 3,00.

I punteggi relativi al corso *post lauream* e alla laurea, sono cumulabili sino ad un massimo di 5 punti.

**B) Livello di esperienza maturato nell'area B e/o C** alla data del 31 dicembre 2016:

- ❖ punti 0,50 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi per un **massimo di punti 3,00.**

**C) Livello di esperienza complessivo** alla data del 31 dicembre 2016:

- ❖ punti 0,40 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi per un **massimo di punti 2,00.**

### ART. 6 GRADUATORIA

La Direzione dell'Automobile Club Frosinone formerà la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei punteggi determinati secondo quanto stabilito nel precedente art. 5.



In caso di parità di punteggio si applicheranno i criteri di seguito indicati:

- ❖ maggiore età;
- ❖ maggiore anzianità complessiva di servizio;
- ❖ maggiore anzianità nell'Area di appartenenza.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Direttore dell'Automobile Club Frosinone che procederà alla dichiarazione dei vincitori con decorrenza dalla predetta data del 1° gennaio 2017.

Dalla data di approvazione della graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative. La graduatoria approvata sarà affissa sull'Albo istituzionale dell'Ente.

#### ART. 7 PRECISAZIONI AI SENSI DELLA LEGGE 7/8/1990 N. 241

L'Unità Organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e l'espletamento degli adempimenti amministrativi è la Direzione dell'AC Frosinone, presso cui ciascun candidato potrà, ai sensi della legge 241/90, prendere conoscenza del procedimento e degli atti adottati.

Allegato: Schema esemplificativo della Domanda

**(È OBBLIGATORIO l'uso dell'allegato per la redazione della domanda che si consiglia di compilare in ogni sua parte).**

All'AUTOMOBILE CLUB FROSINONE  
Via Firenze, n. 57

03100 FROSINONE FR

Il/La sottoscritto/a.....  
nato/a a..... (Prov. ...), il..... in  
servizio presso .....chiede di essere ammesso/a  
alla procedura di conferimento su base selettiva di n. \_\_\_\_ posto per l'accesso al  
livello economico \_\_\_\_ dell'area \_\_\_\_\_, indetta con determinazione del Direttore  
dell'A.C. Frosinone n. 22 del 10.04.2017.

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere dipendente in servizio nell'Ente a  
tempo indeterminato, compreso il periodo di prova dal ..... e di essere  
inquadrate nel livello economico \_\_\_\_ dal ..... **(a)** e di aver, pertanto,  
maturato alla data del 31 dicembre 2016 almeno due anni di servizio nel citato livello.

Dichiara, altresì, quanto segue **(b)**:

- non avere riportato negli ultimi due anni, alla data del 31 dicembre 2016, sanzioni superiori al rimprovero verbale, al rimprovero scritto e alla multa di importo pari a 4 ore di retribuzione);
- non essere stato interessato, alla data del 31 dicembre 2016, da misure cautelari di sospensione dal servizio;
- essere stato interessato, alla data del 31 dicembre 2016, da misure cautelari di sospensione dal servizio, ma il procedimento penale si è concluso con l'assoluzione almeno in primo grado;
- essere stato interessato, alla data del 31 dicembre 2016, da misure cautelari di sospensione dal servizio e il procedimento penale non si è concluso con l'assoluzione.

**Chiede la valutazione dei titoli di seguito indicati:**

**1) Titoli culturali e professionali** di cui si **allega copia in carta semplice (c)**:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata (specificare la durata del corso di studi) .....  
di .....  
conseguito nell'anno.....  
presso.....  
.....;
- diploma ..... universitario  
.....  
conseguito in data .....  
presso.....  
.....;
- laurea ..... breve ..... (vecchio ..... ordinamento)  
.....  
conseguita in data .....

presso.....;

laurea (nuovo ordinamento)

conseguita in data ....., presso.....;

diploma di laurea (vecchio ordinamento)

....., conseguito in data .....,

presso.....;

laurea specialistica (nuovo ordinamento)

....., conseguita in data ....., presso.....;

Diploma/corso di specializzazione/perfezionamento *post lauream* (d)..... di durata (specificare la durata del corso di studi) dal..... al..... conseguita in data ....., presso.....;

2) **Livello di esperienza maturato nell'area B:** al riguardo dichiara di essere attualmente inquadrato/a nell'area B, livello economico..... dal ..... (e);

3) **livello di esperienza maturato nell'area C:** al riguardo dichiara di essere attualmente inquadrato/a nell'area C livello economico..... dal ..... (e);

4) **livello di esperienza complessivo:** al riguardo dichiara di essere in servizio a decorrere dal ..... (f).

Il/la sottoscritto/a chiede di volere ricevere le comunicazioni inerenti la selezione al seguente indirizzo:

Ufficio dell'Automobile Club di Frosinone;

oppure,

Via ....., n. ...., C.a.p ....., Città ....., Tel. ....

Frosinone, lì .....

In fede

.....

## NOTE

---

- (a) indicare la data di inquadramento nella posizione economica B1, B2 o C2. Per i dipendenti immessi nell'Ente in mobilità indicare l'eventuale data di inquadramento nella posizione economica presso l'Amministrazione pubblica di provenienza.  
Per i dipendenti destinatari del provvedimento di stabilizzazione ai sensi del comma 519 della l. 296/2006 indicare anche i periodi di lavoro presso l'Ente antecedenti alla stabilizzazione nei ruoli dell'Ente.
- (b) barrare la/le ipotesi che ricorre/ricorrono.
- (c) barrare il titolo di studio posseduto di più elevata valenza.
- (d) nel caso di corsi di specializzazione *post lauream* indicare anche la laurea posseduta.
- (e) indicare la data di inquadramento nella posizione economica B1, B2 o C2. Per i dipendenti immessi nell'Ente in mobilità indicare l'eventuale data di inquadramento nella posizione economica presso l'Amministrazione pubblica di provenienza.  
Per i dipendenti destinatari del provvedimento di stabilizzazione ai sensi del comma 519 della l. 296/2006 indicare anche i periodi di lavoro presso l'Ente antecedenti alla stabilizzazione nei ruoli dell'Ente.
- (f) indicare la data di immissione in servizio a tempo indeterminato nell'Ente. Per i dipendenti immessi nell'Ente in mobilità indicare la data di assunzione in servizio a tempo indeterminato presso l'Amministrazione pubblica di provenienza.  
Per i dipendenti destinatari del provvedimento di stabilizzazione ai sensi del comma 519 della l. 296/2006 indicare i periodi di lavoro presso l'Ente antecedenti alla stabilizzazione nei ruoli dell'Ente già indicati nel punto precedente.